

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

24.06.2026

№ 434/ОД

г. Чита

**О порядке организации и проведении ведомственного контроля
качества и безопасности медицинской деятельности**

В соответствии с частью 2 статьи 89 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 787н «Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности», с учетом требований приказов Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 мая 2001 года № 175 «О главных внештатных специалистах Министерства здравоохранения Российской Федерации», от 25 октября 2012 года № 444 «О главных внештатных специалистах Министерства здравоохранения Российской Федерации», в целях организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности, на основании Положения о Министерстве здравоохранения Забайкальского края

п р и к а з ы в а ю:

1. Определить ответственным лицом за организацию и проведение ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности заместителя министра - начальника отдела организации медицинской помощи взрослому населению Е.Г. Аранину и заместителя министра - начальника отдела охраны материнства и детства С.Е. Якименко.

2. Определить структурным подразделением Министерства здравоохранения Забайкальского края, осуществляющим ведомственный контроль качества и безопасности медицинской деятельности - отдел ведомственного контроля и управления качеством оказания медицинской

помощи. Координацию деятельности отдела ведомственного контроля и управления качеством оказания медицинской помощи осуществляет начальник отдела (О.В. Сарина), который непосредственно подчиняется заместителю министра - начальнику отдела организации медицинской помощи взрослому населению (Е.Г. Аранина).

Руководителям отделов Министерства здравоохранения Забайкальского края, обеспечить участие специалистов в проведении плановых и внеплановых проверок в рамках ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности в пределах компетенции отделов.

3. Обязать главных внештатных специалистов Министерства здравоохранения Забайкальского края принимать участие в рецензировании медицинской документации, рассмотрении обращений по вопросам диагностики, лечения, организации работы деятельности учреждений.

4. Утвердить Порядок организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинских организациях, подведомственных Министерству здравоохранения Забайкальского края (прилагается).

5. Определить Порядок и сроки хранения материалов проверки, проведенной Министерством здравоохранения Забайкальского края в рамках ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности (прилагается).

6. Утвердить Типовую форму экспертного заключения специалистов, привлеченных к проведению проверки при осуществлении ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности (прилагается).

7. Начальнику отдела ведомственного контроля и управления качеством оказания медицинской помощи (О.В. Сарина):

1) обеспечить организацию и проведение ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинских организациях, подведомственных Министерству здравоохранения Забайкальского края в соответствии с действующим законодательством и настоящим приказом;

2) обеспечить ежегодно разработку и предоставление на утверждение плана проведения проверок подведомственных Министерству здравоохранения Забайкальского края медицинских организаций по вопросам ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности в срок не позднее чем за месяц до начала календарного года;

3) обеспечить ежегодное предоставление отчетов о проведенных мероприятиях по организации и проведению ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности в установленные Министерством сроки.

4) обеспечить ежеквартальное размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства здравоохранения Забайкальского края информацию о количестве проведенных Министерством здравоохранения Забайкальского

края проверок в рамках ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности в срок до 15 числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода).

5) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, исполнению предписаний (поручений, писем), предупреждению нарушений требований в рамках ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности (к обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности), а так же меры по привлечению к ответственности лиц, допустивших выявленные нарушения, лиц, ответственных за осуществление руководства по медицинской и фармацевтической деятельности в учреждениях, допустивших выявленные нарушения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Забайкальского края от 19 сентября 2022 года № 587/ОД «О порядке организации и проведении ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности».

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра - начальника отдела организации медицинской помощи взрослому населению Е.Г. Аранину и заместителя министра - начальника отдела охраны материнства и детства С.Е. Якименко.

И.о. министра



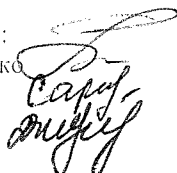
Е.Г. Аранина

Согласовано:

С.Е. Якименко

О.В. Сарина

И.Э. Бизяева



Исполнитель: Кузнецов Е.В., 21 18 60

Утвержден
приказом Министерства здравоохранения
Забайкальского края

от 24.06.2026 № 434/02

Порядок
организации и проведения ведомственного контроля качества и
безопасности медицинской деятельности в медицинских организациях,
подведомственных Министерству здравоохранения Забайкальского края

1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации и проведения Министерством здравоохранения Забайкальского края ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности в подведомственных медицинских организациях (далее - ведомственный контроль).

2. Ведомственный контроль организуется и осуществляется Министерством здравоохранения Забайкальского края (далее - Министерство) в подведомственных Министерству медицинских организациях, осуществляющих медицинскую и фармацевтическую деятельность (далее - подведомственные организации).

3. Задачами ведомственного контроля являются:

1) предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований к обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, установленных законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан;

2) принятие мер по пресечению и (или) устранению последствий и причин нарушений, выявленных в рамках государственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

3) обеспечение качества медицинской помощи, оказываемой в медицинских организациях, подведомственных Министерству;

4) определение показателей качества деятельности подведомственных организаций;

5) создание системы оценки деятельности медицинских работников, участвующих в оказании медицинских услуг.

4. Ведомственный контроль включает проведение проверок:

1) применения медицинскими организациями положений об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, порядков оказания медицинской помощи либо правил проведения лабораторных, инструментальных, патолого-анатомических и иных видов диагностических исследований, стандартов медицинской помощи;

2) соблюдения медицинскими организациями безопасных условий труда, требований по безопасному применению и эксплуатации медицинских изделий и их утилизации (уничтожению);

3) соблюдения медицинскими работниками, руководителями медицинских организаций, фармацевтическими работниками и

руководителями аптечных организаций ограничений, применяемых к ним при осуществлении профессиональной деятельности;

4) соблюдения прав граждан в сфере охраны здоровья граждан, в том числе доступности для инвалидов объектов инфраструктуры и предоставляемых услуг в указанной сфере;

5) соблюдения порядков проведения медицинских экспертиз, диспансеризации, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований;

6) соблюдения требований к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

5. Ведомственный контроль осуществляется уполномоченными должностными лицами Министерства (далее - должностные лица) в соответствии с их должностными обязанностями на постоянной основе, либо по решению министра здравоохранения Забайкальского края или лица, его заменяющего на основании приказа Министерства.

6. Ведомственный контроль осуществляется посредством плановых и внеплановых документарных и (или) выездных проверок, а также сбора и анализа показателей деятельности подведомственного органа и (или) организации, и предоставляемой ими статистической отчетности, в том числе характеризующей качество и безопасность медицинской деятельности.

7. План мероприятий по ведомственному контролю утверждается министром здравоохранения Забайкальского края, не позднее чем за 1 месяц до начала календарного года.

8. Плановые проверки в отношении подведомственной организации осуществляются не чаще чем один раз в год.

9. Внеплановые проверки осуществляются в следующих случаях:

1) поступления в Министерство обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушения прав и законных интересов подведомственными организациями, в том числе содержащими сведения о причинении вреда жизни и здоровью граждан и (или) угрозе причинения вреда жизни и здоровью граждан;

2) в целях контроля исполнения ранее выданных поручений либо предписаний;

3) в целях проверки представленных подведомственными организациями статистической отчетности или данных мониторинга;

4) по решению министра здравоохранения Забайкальского края, принятого в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Забайкальского края, Правительства Забайкальского края, либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) несоответствия показателей деятельности подведомственной организации установленным целевым показателям деятельности;

б) невыполнения подведомственной организацией установленных объемов государственного задания по оказанию медицинской помощи.

10. Документарные проверки проводятся путем анализа документов, представленными подведомственными организациями.

11. При проведении проверок срок проведения каждого вида проверки, предусмотренного настоящим Порядком, не должен превышать двадцать рабочих дней.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, экспертиз, анализов, оценок на основании мотивированных предложений должностных лиц, проводящих проверку, срок проведения проверки может быть продлен по решению министра здравоохранения Забайкальского края или лица, его заменяющего, но не более чем на двадцать рабочих дней.

12. При проведении проверок, предусмотренных подпунктом 1 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляются следующие мероприятия:

1) рассмотрение документов и материалов, характеризующих организацию работы и оказание медицинской помощи в соответствии с требованиями положений об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, порядков оказания медицинской помощи, либо правил проведения лабораторных, инструментальных, патолого-анатомических и иных видов диагностических исследований, стандартов медицинской помощи;

2) рассмотрение и анализ жалоб граждан, связанных с оказанием им медицинской помощи, в том числе содержащих сведения о непредставлении информации о возможности оказания медицинских услуг, наличии лекарственных препаратов и медицинских изделий, включенных в стандарт медицинской помощи;

3) осмотр используемых при осуществлении медицинской деятельности зданий, строений, сооружений, помещений и территорий;

4) оценка соблюдения положений об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, порядков оказания медицинской помощи либо правил проведения лабораторных, инструментальных, патолого-анатомических и иных видов диагностических исследований, в том числе в части:

требований к организации деятельности организаций (их структурных подразделений, врачей), индивидуальных предпринимателей;

стандартов оснащения;

рекомендуемых штатных нормативов;

5) оценка соблюдения стандартов медицинской помощи, в том числе в части:

выполнения медицинских услуг в зависимости от усредненных показателей частоты предоставления и кратности их применения;

обоснованности и полноты назначения лекарственных препаратов для медицинского применения, имплантируемых в организм человека

медицинских изделий, компонентов крови, лечебного питания, включая специализированные продукты лечебного питания.

13. При проведении проверок, предусмотренных подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляются следующие мероприятия:

1) оценка соответствия норматива численности службы охраны труда требованиям трудового законодательства Российской Федерации;

2) оценка уровня подготовки специалистов по охране труда и повышение их квалификации;

3) организация обучения работников безопасным методам и приемам труда;

4) соблюдение предоставления работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, компенсаций, установленных по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда;

5) оценка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, молоком или продуктами, его заменяющими, лечебно-профилактическим питанием;

6) оценка соблюдения требований безопасности медицинских изделий, предусмотренных нормативной документацией производителя;

7) оценка соблюдения требований к утилизации (уничтожению) медицинских изделий, предусмотренных технической и эксплуатационной документацией производителя;

8) оценка соблюдения установленных правил в сфере обращения медицинских изделий;

9) анализ выполнения обязанностей по сообщению сведений, указанных в части 3 статьи 96 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

14. При проведении проверок, предусмотренных подпунктом 3 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляются следующие мероприятия:

1) оценка наличия договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, а также об осуществлении медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности;

2) рассмотрение договоров о поставках лекарственных препаратов, медицинских изделий на предмет наличия в них условий о назначении или рекомендации пациентам либо о предложении населению определенных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

3) рассмотрение утвержденного администрацией медицинской организации порядка участия представителей организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно - компания, представитель компании) в собраниях медицинских работников и

иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня или предоставлением информации, предусмотренной частью 3 статьи 64 Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» и частью 3 статьи 96 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

4) оценка организации работы, направленной на предупреждение нарушений медицинскими работниками и фармацевтическими работниками ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в том числе по информированию медицинских работников, фармацевтических работников, компаний, представителей компаний и граждан об установленных запретах на совершение определенных действий и ответственности за их совершение;

5) анализ обращений граждан, содержащих сведения о предоставлении недостоверной, неполной или искаженной информации об используемых при назначении курса лечения лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, включая сокрытие сведений о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий, либо о наличии в аптечной организации лекарственных препаратов, имеющих одинаковое международное непатентованное наименование, медицинских изделий, включая сокрытие информации о наличии лекарственных препаратов и медицинских изделий, имеющих более низкую цену.

15. При проведении проверок, предусмотренных подпунктом 4 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляются следующие мероприятия:

1) рассмотрение документов и материалов, характеризующих деятельность проверяемых, организаций по соблюдению прав граждан в сфере охраны здоровья граждан, в том числе доступности для инвалидов объектов инфраструктуры и предоставляемых услуг в указанной сфере;

2) рассмотрение документов и материалов, характеризующих организацию работы по рассмотрению обращений граждан;

3) оценка соблюдения требований законодательства Российской Федерации к размещению и содержанию информации об осуществляемой деятельности в сфере охраны здоровья граждан.

16. При проведении проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляются следующие мероприятия:

1) рассмотрение документов и материалов, характеризующих организацию и проведение медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований;

2) оценка соблюдения:

порядков проведения медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, в том числе содержащих перечни осмотров врачей-специалистов и медицинских исследований;

правил внесения записей в медицинскую документацию при проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, а также оформления их результатов.

17. При проведении проверок, предусмотренных подпунктом 6 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляются следующие мероприятия:

1) рассмотрение документов и материалов, характеризующих организацию внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

2) оценка:

соблюдения установленного порядка проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

соблюдения порядка оформления результатов внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

обоснованности мер, принимаемых по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;

3) анализ эффективности проводимого внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

18. О проведении плановой проверки подведомственные организации уведомляются путем направления копии приказа о проведении проверки не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения.

19. О проведении внеплановой выездной проверки, в целях контроля исполнения ранее выданных поручений либо предписаний, подведомственная организация уведомляется любым доступным способом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения.

20. В случае, если в результате деятельности подведомственной организации причинен, или причиняется вред жизни, здоровью граждан, предварительное уведомление указанной организации о начале проведения внеплановой проверки не требуется.

21. К проверкам при осуществлении ведомственного контроля могут привлекаться научные и иные организации, ученые и специалисты (далее - экспертные организации, эксперты), за исключением лиц, состоящих с подведомственной организацией в трудовых или иных договорных отношениях.

22. Проверки проводятся на основании приказа министра здравоохранения Забайкальского края или лица, его заменяющего, в котором указываются:

1) наименование органа ведомственного контроля: Министерство здравоохранения Забайкальского края;

2) фамилии, имена, отчества, должности должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) сведения о медицинской организации (наименование юридического лица), проверка которой проводится;

4) цели, задачи, вид, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки;

6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) перечень нормативных актов, регулирующих проведение мероприятий по контролю;

8) перечень документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

23. Выездная проверка начинается с предъявления должностными лицами Министерства здравоохранения Забайкальского края служебного удостоверения, обязательного ознакомления руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя медицинской организации с приказом министра здравоохранения Забайкальского края о назначении проверки (при наличии) и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

24. Должностные лица Министерства здравоохранения Забайкальского края при проведении ведомственного контроля имеют право:

1) осуществлять получение, сбор и анализ сведений о деятельности подведомственной организации;

2) знакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом ведомственного контроля, в том числе с медицинскими документами граждан, снимать копии с указанных документов, а также производить в необходимых случаях фото- и видеосъемку при осуществлении осмотра и обследования;

3) доступа в используемые подведомственной организацией при осуществлении деятельности территории, здания, строения, сооружения, помещения, к используемому оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам;

4) организовывать проведение необходимых исследований, экспертиз, анализов и оценок, в том числе экспертиз качества медицинской помощи.

25. Должностные лица при проведении ведомственного контроля обязаны:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы проверяемых подведомственных организаций;

2) проводить проверку во время исполнения служебных обязанностей;

3) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю проверяемой организации, присутствующему при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

4) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя проверяемой организации с результатами проверки, в том числе с актом проверки;

5) соблюдать установленные настоящим Порядком сроки проведения проверки.

Доступ к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением требований о защите сведений, составляющих государственную тайну, или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

26. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель проверяемой организации при проведении мероприятий по ведомственному контролю имеют право:

1) присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Министерства здравоохранения Забайкальского края, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки;

3) знакомиться с результатами ведомственного контроля;

4) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, повлекшие за собой нарушение прав проверяемой организации, при проведении ведомственного контроля.

27. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель проверяемой организации при проведении мероприятий по ведомственному контролю обязаны:

1) предоставить копии документов и пояснения по запросу Министерства при проведении проверки;

2) предоставить должностным лицам, проводящим проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом ведомственного контроля, а также обеспечить доступ проводящим выездную проверку должностным лицам на территорию, в используемые проверяемой организацией при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемому оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам.

28. По результатам проверок в рамках ведомственного контроля должностными лицами Министерства здравоохранения Забайкальского края, проводящими проверку, составляется акт проверки.

В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование органа ведомственного контроля;

3) дата и номер приказа министра здравоохранения Забайкальского края о проведении проверки;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц, проводивших проверку;

5) сведения о проверяемой организации (наименование, юридический адрес, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя, присутствовавшего при проведении проверки);

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемого органа или организации, присутствовавшего при проведении проверки;

9) подписи должностных лиц, проводивших проверку.

29. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения по результатам проведенных исследований, экспертиз, анализов, оценок, объяснения работников проверяемой организации, на которых возлагается ответственность за выявленные нарушения, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

30. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений направляется в подведомственную организацию либо вручается руководителю или уполномоченному представителю указанной организации под расписку об ознакомлении, либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

31. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, экспертиз, анализов, оценок, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после получения Министерством соответствующего заключения.

32. При выявлении в ходе проверок нарушений:

1) руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю подведомственной организации выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

2) Министерством в рамках компетенции принимаются меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности, в том числе ходатайствовать о применении санкций, предусмотренных законодательством;

3) в случае, если выявленные нарушения относятся к компетенции органа, уполномоченного в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять государственный контроль в установленной сфере деятельности, Министерство направляет информацию о выявленных нарушениях в орган государственного контроля по компетенции;

4) в случае неисполнения предписания в акте указывается лицо, ответственное за неисполнение предписания, и Министерством в рамках компетенции принимаются меры по его привлечению к ответственности, в том числе ходатайствовать о применении санкций, предусмотренных законодательством.

Утвержден
приказом Министерства здравоохранения
Забайкальского края

от 24.06.2026 № 43410Д

**Порядок
и сроки хранения материалов проверок, проведенных Министерством
здравоохранения Забайкальского края в рамках ведомственного
контроля качества и безопасности медицинской деятельности**

1. В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2023 года № 408 «Об утверждении Перечня документов, образующихся в деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения» материалы проверки, проведенной Министерством здравоохранения Забайкальского края в рамках ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности, в том числе приказы о назначении и проведении проверок, акты проверок, протоколы и заключения по результатам проведенных исследований экспертиз, анализов, оценок, объяснения работников проверяемой медицинской организации, на которых возлагается ответственность за выявленные нарушения, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии хранятся в отделе ведомственного контроля и управления качеством оказания медицинской помощи Министерства здравоохранения Забайкальского края.

2. Материалы проверки комплектуются в папки за соответствующий год.

3. Срок хранения материалов по проверкам - 5 лет.

4. После истечения срока хранения материалы проверок уничтожаются, составляется акт уничтожения, который храниться в отделе ведомственного контроля и управления качеством оказания медицинской помощи Министерства здравоохранения Забайкальского края. Срок хранения актов уничтожения – 5 лет.

Утвержден
приказом Министерства здравоохранения
Забайкальского края

от 24.06.2026 № 434/ОД

(в соответствии с приказом МЗ РФ
от 14.04.2025 года № 204н)

Форма

Экспертное заключение
по оказанию медицинской помощи Ф.И.О. (пациента) в наименование
медицинского учреждения

Дата оформления: « » 202 г.

Время оформления: 00:00 ч.

Место оформления экспертного заключения: г. Чита

*Наименование проверяющего органа: Министерство здравоохранения по
Забайкальскому краю.*

*Основание проведения экспертизы качества медицинской помощи в рамках
осуществления ведомственного контроля: приказ министра
здравоохранения по Забайкальскому краю от 202....г. №...../ОД.*

*Фамилия, имя, отчество, должность специалиста (ов), проводившего
экспертизу качества медицинской помощи в рамках осуществления
ведомственного контроля:*

Наименование проверяемого юридического лица:

*Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного
должностного лица или уполномоченного представителя юридического
лица, присутствовавшего при проведении экспертного заключения по
оказанию медицинской помощи:*

*Дата, время, продолжительность и место проведения экспертизы качества
медицинской помощи в рамках осуществления ведомственного контроля:*

Результаты экспертного заключения по оказанию медицинской помощи:

Для экспертного заключения предоставлены оригиналы (или копии)
медицинской документации:

1. Амбулаторная карта №
- 2.
- 3.

Краткая информация анализированной медицинской документации.

Пациентка (т).....

На основании анализа представленной документации сделаны **следующие выводы** (сформировать выводы в пределах своей компетенции со ссылкой на научную литературу, нормативно-правовую базу):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Выявлены нарушения при оказании медицинской помощи (специалисту необходимо расписать нарушения, в том числе несвоевременность оказания медицинской помощи, неправильность выбора методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации) на основании выявленных нарушений расписать и их негативные последствия.

Оценить степень недостижения запланированного результата, с указанием наиболее значимых недостатков, обстоятельств, повлиявших на исход заболевания:

Подписи специалистов, проводивших экспертизу качества оказания медицинской помощи в рамках осуществления ведомственного контроля:

Главный внештатный специалист Министерства
здравоохранения Забайкальского края